

៩

รายละเอียดต่างๆ ดูในประมวลผลงานที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ตามที่มีครุ

မြန်မာနိုင်ငံတော်လွှာများမှာ အမြတ်ဆင့် ပေါ်လေသူများ ဖြစ်ပါသည်။

ช่องทางและคุณภาพ		ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
๑. วิเคราะห์ทบทวนมาตรฐานการเรียนรู้เบื้องต้น แหล่งเรียนรู้และตัวชี้วัด และห้องสมุดการเรียนรู้ และนำไปจัดทำกรอบวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้	๑. คำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารห้องสมุด ๒. แบบรายงานการวิเคราะห์ที่หลักสูตร ๓. เอกสาร คำอธิบายรายวิชา และโครงสร้างรายวิชา	๑. ตรางวัสดุที่ความต้องการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและมาตรฐานการเรียนรู้ ๔. คำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรคู่มือสาระการเรียนรู้ ๕. บันทึกการรายงานการประเมินตนเองทักษะ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๖. เอกสารหาน่วยการเรียนรู้ ๗. อภิธานศัพท์และสถานศักดิ์ ๘. คำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินผลการใช้หลักสูตร ๙. เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร โดยมีส่วนเกี่ยวกับการประเมินหลักสูตรมาใช้ ๑๐. เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ๑๑. รายงานการประเมินคุณภาพกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
๒. ทั้งน้ำหนักสูตรรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบันทึก ของสถานศักดิ์ ผู้เรียนที่ห้องถัง และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง		
๓. ร่วมประเมินผลงานครุภัณฑ์สูตร และนำผลการประเมินการใช้หลักสูตร มาปรับปรุงให้มีคุณภาพสูงขึ้น		

ช่องทางและคุณภาพ		ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
๑. วิเคราะห์หลักสูตรจากมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด และห้องสมุดการเรียนรู้ และนำไปจัดทำกรอบวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ที่วิชัด และห้องสมุด	๑. คำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารห้องสมุด ๒. แบบรายงานการวิเคราะห์ที่หลักสูตร ๓. เอกสาร คำอธิบายรายวิชา และโครงสร้างรายวิชา	๑. ตรางวัสดุที่ความต้องการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและมาตรฐานการเรียนรู้ ๔. คำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรคู่มือสาระการเรียนรู้ ๕. บันทึกการรายงานการประเมินตนเองทักษะ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๖. เอกสารหาน่วยการเรียนรู้
๒. ปรับปรุงหลักสูตรรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบันทึก ของสถานศักดิ์ ผู้เรียนที่ห้องถัง และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง		
๓. ประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างเป็นระบบ และนำเสนอผลการประเมินการใช้หลักสูตร มาปรับปรุงเพิ่มเติมให้มีคุณภาพสูงขึ้น		

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการตัดบัญชีรายรับ		ระดับคุณภาพ ๓	ตัวอย่างเอกสารหลักฐาน ร้อยละ
๔. ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านนักวิชาการ			<p>๔. เอกสารหลักสูตรสอนภาษาไทย</p> <p>๕. คำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินผลการใช้หลักสูตร</p> <p>๖. เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร โดยมีส่วนเชื่อมโยงมุ่งเน้นการประเมินหลักสูตรมาใช้</p> <p>๗. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>๘. รายงานการประเมินผลคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>๙. เอกสารแสดงบทบาทในการประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างเป็นระบบ</p> <p>๑๐. เกียรติบัตร/ถุงปัตตา/หนังสือเชิญ-ขอบคุณ/ภาพถ่าย/ลิส/คำสั่ง/หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
		ระดับคุณภาพ ๕	<p>๑. วิเคราะห์หลักสูตรตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด และหัวข้อหลักการเรียนรู้ และนำไปจัดทำรายชื่าและนำข้อมูลที่อยู่ในแบบมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและหัวข้อหลักการเรียนรู้</p> <p>๒. ปรับประยุกต์หลักสูตรรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ของสถานศึกษา ผู้เรียนทั้งในและนอกสถานศึกษา ไม่ส่งผลกระทบต่อตัวชี้วัดและหัวข้อหลักการเรียนรู้</p> <p>๓. ปรับปรุงหลักสูตรรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับเป้าหมาย ของสถานศึกษา ผู้เรียนทั้งในและนอกสถานศึกษา ไม่ส่งผลกระทบต่อตัวชี้วัดและหัวข้อหลักการเรียนรู้</p> <p>๔. ประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างเป็นระบบ และนำผลการประเมินมาใช้หลักสูตร นำไปปรับปรุงพัฒนาใหม่ๆ</p> <p>๕. เอกสารที่ไม่ใช้เอกสารหลักฐานการพัฒนาหลักสูตร กรณีสามารถการรับรอง</p>

ชื่อภารกิจและดับคุณภาพ		ระดับคุณภาพ ๕
๔. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นพื้นฐาน แต่หรือเป็นที่ปรึกษาด้านหลักสูตร		<p>ตัวอย่างของสาร หลักฐาน ร่องรอย</p> <p>๔. เอกสารหลักสูตรสถานศึกษา ๕. คำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประมูลเอกสารใช้หลักสูตร ๑๐. เอกสารรับรองหลักสูตร โดยมีลายเซ็นของผู้อำนวยการประจำหน่วยหลักสูตรมาที่ ๑๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ๑๒. รายงานการประเมินผลการปรับปรุงหลักสูตร ๑๓. เอกสารแสดงถึงต้นทางการประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างเป็นระบบ ๑๔. ไฟล์ตัวบท/จมูกตัวบท/หัวเรื่องซึ่งครอบคลุมวิชาตามเกณฑ์/คำสั่ง/หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๑๕. หลักฐานแสดงการตีบบอนหมายให้เป็นผู้ดูแล ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกได้ตามหลักสูตร ๑๖. หลักฐานที่แสดงว่า ได้รับการยอมรับ หรือได้รับการยกย่องในเวทีเช่น ดำเนินหลักสูตร ๑๗. หลักฐานที่แสดงการให้คำแนะนำ บริการ และช่วยเหลือครุ丹หลักสูตร</p>
		<p>ระดับคุณภาพ ๕</p> <p>ชื่อภารกิจและดับคุณภาพ</p> <p>๑. บุคลากรหลักสูตรและฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด และห้องเรียนการเรียนรู้ และนับปัจจัยทางเศรษฐกิจที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และห้องเรียนการเรียนรู้ ๒. ปรับปรุงอยู่ต่อเนื่องและทันสมัย การเรียนรู้และกระบวนการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนทุกคน แสงสามารฐาน์ไปปฏิบัติจริง ๓. ประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างเป็นระบบ และนำผลการประเมินมาใช้แก้ไข นำไปปรับปรุงพัฒนาให้สอดคลุมกับมาตรฐาน คุณภาพและมาตรฐานการเรียนรู้</p>

คู่มือการประเมินให้ข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครุ มัธยฐานและเดือนวิทยฐานะ  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศศ ๐๘๐๖.๓/๒๐ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

ข้อกำหนดระดับคุณภาพ		ระดับคุณภาพ ๕	ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
๔. แบบแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ เป็นนิสัยและหรือเป็นที่ปรึกษาด้านหลักสูตร	<p>๔. เอกสารหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>๕. คำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินผลการใช้หลักสูตร</p> <p>๖. เอกสารประกันประพฤติหลักสูตร โดยมีส่วนเชื่อมโยงหน้าผลการประเมินหลักสูตรไป</p> <p>๗. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>๘. รายงานการประเมินผลการปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>๙. เอกสารและยุทธศาสตร์ในการประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างเป็นระบบ</p> <p>๑๐. เอกสารพื้นที่/ชุมชน/หน่วยสืบสาน/อนุคุณ/ภาคท่าฯ/ล่อ/คำสั่ง/หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑๑. หลักฐานและงานการได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ตัดสิน ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกด้านหลักสูตร</p> <p>๑๒. หลักฐานที่แสดงว่าได้รับการยอมรับ หรือได้รับการยกย่องในวงวิชาชีพด้านหลักสูตร</p> <p>๑๓. หลักฐานที่แสดงการให้คำแนะนำ ปรึกษา และช่วยเหลือครุ丹หลักสูตร</p> <p>๑๔. หลักฐานผลงานเป็นที่ประจักษ์และยอมรับ หรือได้รับการยกย่องในวงวิชาชีพ และสร้างเครือข่ายในการพัฒนาด้านหลักสูตร</p>		

ชื่อสำนักงานเขตและตัวบุคคลภาพ		ระบบทบุคคลภาพ ๑	ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
๑. ยกแกนบนว่าการเรียนรู้ “ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา ท้องถิ่น และเหมาะสมกับผู้เรียน”			๑. หลักฐานการออกแบบหมายการเรียนรู้
๒. มีกิจกรรมการเรียนรู้ครุภาระการปฏิบัติที่สอดคล้องกับธรรมชาติ	๓. หน่วยการเรียนรู้ของรายวิชาที่สอน		๒. เอกสารที่แสดงให้ทราบว่ามีกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับธรรมชาติ
๔. ปัจจัยทางการเรียนรู้ และสถานการณ์นำไปปฏิบัติได้จริง	๓. เอกสารที่แสดงให้ทราบว่ามีกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับธรรมชาติ		๔. เอกสารที่แสดงให้ทราบว่ามีกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับธรรมชาติ
๕. ประเมินผลการเข้าห้องเรียนและการเรียนรู้	๔. แบบประเมินผลการใช้ห้องเรียนและสภาพแวดล้อมที่สอดคล้องกับธรรมชาติ		๕. แบบประเมินผลการใช้ห้องเรียนและสภาพแวดล้อมที่สอดคล้องกับธรรมชาติ

ข้อกำหนดครั้งต่อไป		ระดับคุณภาพ ๔	ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
๓. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้โดยการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้ถูกต้องกับปริมาณของสถานศึกษา ห้องถูน และเหมาะสมกับผู้เรียน ๔. มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่วัยรุ่นสามารถเข้าใจและสามารถนำไปใช้ได้จริง	๕. ออกแบบการเรียนรู้อย่างหลากหลาย และสามารถนำไปใช้ได้จริง	๑. หลักฐานการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ โดยประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาท้องถิ่น ๒. ผลงานนักเรียน	๑. หลักฐานการออกแบบหน่วยการเรียนรู้โดยประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาท้องถิ่น ๒. หน่วยการเรียนรู้ของรายวิชาที่สอน ๓. เอกสารที่แสดงถึงกระบวนการเรียนรู้ที่มีกิจกรรมการเรียนรู้ตามที่ต้องการ ๔. เอกสารที่แสดงถึงความสามารถในการเรียนรู้ทักษะวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางวิชาชีพ ๕. กิจกรรมที่ช่วยให้กระบวนการเรียนรู้ทักษะวิธีการปฏิบัติอย่างลึกซึ้งและอุดหนู
๕. ประเมินผลการเรียนรู้ทั้งหน่วยการเรียนรู้ และนำไปต่อยอดการประเมินตามร่างแบบฟอร์ม ๖. ไม่ใช้คุณภาพผู้ชี้แจง	๖. แบบประเมินผลการเรียนรู้ทั้งหน่วยการเรียนรู้	๖. แบบประเมินผลการเรียนรู้ทั้งหน่วยการเรียนรู้	๖. หลักฐานที่แสดงถึงความสามารถในการประเมินหน่วยการเรียนรู้ทั้งหน่วยการเรียนรู้

ชื่อภาระหน้าที่บุคคลภาพ	ระดับคุณภาพ ๓	ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
<p>๑. ยกแบบหน่วยการเรียนรู้โดยการปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับปรัชญา ของสถานศึกษา ห้องถัง และเหมาะสมตามเกณฑ์เรียนรู้</p> <p>๒. มีกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งวิธีปฏิบัติที่สอดคล้องกับปรัชญาติ</p> <p>ของสาระการเรียนรู้อย่างหลากหลาย โดย แต่ละห้องเรียนไม่ปฏิบัติตามที่ต้อง</p> <p>๓. ประณีตผลการใช้ห้องเรียนทั่วไปในการเรียนรู้ ผลลัพธ์จากการประยุกต์ไม่มาปรับรูปแบบ ให้สอดคล้องกับห้องเรียน</p> <p>๔. เป็นผู้เลี้ยง หรือร่วมปรึกษา และประเมินเรียนรู้ ดำเนินการออกแบบหน่วยการเรียนรู้</p>	<p>๑. หลักฐานการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับปรัชญาของสถานศึกษา</p> <p>๒. หลักฐานเรียนรู้ของรายวิชาที่สอดคล้องกับปรัชญาของสถานศึกษา</p> <p>๓. เอกสารที่แสดงถึงจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับปรัชญาและผลลัพธ์ที่ต้อง</p> <p>๔. บันทึกของครุภัณฑ์ของห้องเรียนรู้ตามสภาพจริง โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคลากร</p> <p>๕. แบบประเมินผลการใช้ห้องเรียนรู้</p> <p>๖. หลักฐานที่แสดงถึงการนำผลการประเมินหน่วยการเรียนรู้มาปรับปรุง</p> <p>๗. หลักฐานที่แสดงถึงการนำไปสู่ผลลัพธ์ ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ และอ่านรายความต้องการแก้ไข</p> <p>๘. หลักฐานที่แสดงถึงการรับรู้ ดำเนินการออกแบบหน่วยการเรียนรู้</p>	<p>ตัวอย่างหน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับปรัชญาของสถานศึกษา</p> <p>ตัวอย่างหน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับปรัชญาของสถานศึกษา</p> <p>ตัวอย่างหน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับปรัชญาของสถานศึกษา</p> <p>ตัวอย่างหน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับปรัชญาของสถานศึกษา</p>
ชื่อภาระหน้าที่บุคคลภาพ	ระดับคุณภาพ ๔	ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
<p>๑. ยกแบบหน่วยการเรียนรู้โดยการปรับเปลี่ยนรูปแบบ ให้สอดคล้องกับปรัชญา ของสถานศึกษา ห้องถัง และเหมาะสมตามเกณฑ์เรียนรู้</p> <p>๒. มีกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งวิธีปฏิบัติที่สอดคล้องกับปรัชญาติ -</p> <p>ของสาระการเรียนรู้อย่างหลากหลาย โดย แต่ละห้องเรียนไม่ปฏิบัติตามที่ต้อง</p> <p>๓. ประณีตผลการใช้ห้องเรียนทั่วไปในการเรียนรู้ ผลลัพธ์จากการประยุกต์ไม่มาปรับรูปแบบ ให้สอดคล้องกับห้องเรียน</p>	<p>๑. หลักฐานการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับปรัชญาของสถานศึกษา</p> <p>๒. หลักฐานเรียนรู้ของรายวิชาที่สอดคล้องกับปรัชญาของสถานศึกษา</p> <p>๓. เอกสารที่แสดงถึงจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับปรัชญาและผลลัพธ์ที่ต้อง</p> <p>๔. เอกสารที่แสดงถึงจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับปรัชญาและผลลัพธ์ที่ต้อง</p>	<p>ตัวอย่างหน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับปรัชญาของสถานศึกษา</p> <p>ตัวอย่างหน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับปรัชญาของสถานศึกษา</p> <p>ตัวอย่างหน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับปรัชญาของสถานศึกษา</p> <p>ตัวอย่างหน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับปรัชญาของสถานศึกษา</p>

ข้อกำหนดระดับคุณภาพ ๕		ระดับคุณภาพ ๕	
ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย		ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย	
<p>๔. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นพื้นที่ แหล่งที่มาเป็นรากฐานด้านการออกแบบ หน่วยการเรียนรู้</p>	<p>๕. แบบประเมินผลการที่ผ่านรายการเรียนรู้ ๖. หลักฐานที่แสดงถึงการประเมินท่านวายการเรียนรู้มาปรับปรุง ๗. หลักฐานที่แสดงถึงการเป็นผู้ดูแล ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกแก่ครู ๘. ต้นกรอขอแบบการเรียนรู้ ๙. หลักฐานที่แสดงถึงการร่วมปรึกษาและนำไปปรับปรุง ต้นกรอขอแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑๐. หลักฐานที่แสดงถึงการทำภาระหน่วยการเรียนรู้ ๑๑. หลักฐานที่แสดงถึงการทำให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือครู ต้นกรอขอแบบหน่วยการเรียนรู้</p>	<p>๕. แบบประเมินผลการที่ผ่านรายการเรียนรู้ ต้นกรอขอแบบหน่วยการเรียนรู้ ๖. หลักฐานที่แสดงถึงการทำภาระหน่วยการเรียนรู้ และภาระในวงจรอัชญาต้านภาระหน่วยการเรียนรู้ ๗. หลักฐานที่แสดงถึงการทำภาระหน่วยการเรียนรู้ ต้นกรอขอแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑๐. หลักฐานที่แสดงถึงการทำให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือครู ต้นกรอขอแบบหน่วยการเรียนรู้</p>	<p>๑. หลักฐานการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ โดยระบุต้องบันทึกต่อไปในครั้งต่อไป ห้องเรียน และหน่วยสอนกับผู้เรียน ๒. หน่วยการเรียนรู้ของรายวิชาที่สอน ๓. เอกสารหน่วยการเรียนรู้ที่มีจัดทำรวมการเรียนรู้ทุกภาระเรียน ปฏิบัติสอดคล้องกับ標準化ที่ข้อมูลสาระเรียนรู้ ๔. เอกสารที่แสดงถึงการทำภาระหน่วยการเรียนรู้ที่บันทึกต่อไปท่าทางโดยละเอียดของครุภัติ ๕. บันทึกของครุภัติของสาระการเรียนรู้ตามสภาพจริง โดยดำเนินร่องความแตกต่างระหว่างบุคคล ๖. แบบประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้ ๗. หลักฐานที่แสดงถึงการประเมินหน่วยการเรียนรู้มาปรับปรุง ๘. หลักฐานที่แสดงถึงการทำภาระหน่วยการเรียนรู้ ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกแก่ครู ๙. ต้นกรอขอแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑๐. หลักฐานที่แสดงถึงการทำภาระหน่วยการเรียนรู้ ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ และฝึกอบรมครุภัติ ๑๑. หลักฐานที่แสดงถึงการทำภาระหน่วยการเรียนรู้ หรือได้รับการยกย่องในเวทีชาชีพ ๑๒. หลักฐานที่แสดงถึงการทำภาระหน่วยการเรียนรู้</p>
<p>๕. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้โดยการปรับปรุงแก้ไขครั้งต่อไป ของสถานศึกษา ห้องเรียน และหน่วยสอนกับผู้เรียน ๖. มีกิจกรรมการเรียนรู้ภายในห้องเรียน แต่ละห้องเรียนมีภาระต้องกับบุคลากร ของสาระการเรียนรู้อย่างหลากหลาย และสามารถนำไปปฏิบัติจริง ๗. ประณีตผลการเรียนรู้ที่หน่วยการเรียนรู้ และนำเสนอผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนา<sup>ให้ครุภัติของครุภัติ</sup> ๘. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ เป็นพี่เลี้ยง และเป็นเพื่อนรักษา ต้นกรอขอแบบหน่วยการเรียนรู้</p>	<p>๑. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ที่มีจัดทำรวมการเรียนรู้ทุกภาระเรียน ปฏิบัติสอดคล้องกับ標準化ที่ข้อมูลสาระเรียนรู้ ๒. เอกสารที่แสดงถึงการทำภาระหน่วยการเรียนรู้ที่บันทึกต่อไปท่าทางโดยละเอียดของครุภัติ ๓. บันทึกของครุภัติของสาระการเรียนรู้ตามสภาพจริง โดยดำเนินร่องความแตกต่างระหว่างบุคคล ๔. แบบประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้ ๕. หลักฐานที่แสดงถึงการทำภาระหน่วยการเรียนรู้มาปรับปรุง ๖. หลักฐานที่แสดงถึงการทำภาระหน่วยการเรียนรู้ ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ และฝึกอบรมครุภัติ ๗. ต้นกรอขอแบบหน่วยการเรียนรู้ ๘. แบบประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้ ๙. หลักฐานที่แสดงถึงการทำภาระหน่วยการเรียนรู้ ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ และฝึกอบรมครุภัติ ๑๐. หลักฐานที่แสดงถึงการทำภาระหน่วยการเรียนรู้ ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ และฝึกอบรมครุภัติ ๑๑. หลักฐานที่แสดงถึงการทำภาระหน่วยการเรียนรู้ หรือได้รับการยกย่องในเวทีชาชีพ ๑๒. หลักฐานที่แสดงถึงการทำภาระหน่วยการเรียนรู้</p>		

**ผู้ว่าราชการฯ ๑.๒.๒ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการสอนรายบุคคล (IIP)/แผนการจัดประสบการณ์**

จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามที่นิยม กระบวนการจัดการเรียนรู้ตามที่นิยม การดำเนินงานทางการเรียนรู้ตามที่นิยม เป็นการเตรียมการสอนหรือการรักษา

กิจกรรม การเรียนรู้ต่างๆ ตามที่นิยม แตะเป็นคล้ายลักษณะบุคคล (IEP) หมายถึง การวิเคราะห์ความต้องการจริงใจมาเป็นพิเศษทางการศึกษาหรือการบำบัดที่บุคคล ของแต่ละบุคคล โดยอาศัยความร่วมมือจากผู้ปกครอง ครู ผู้บริหาร และสหสัมพันธ์ เพื่อกำหนดแนวทางการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการจริงพิเศษ ของแต่ละบุคคลโดยคำนึงถึงสิ่งอ่อนไหวทางสังคม ภาระ และความช่วยเหลือในด้านการศึกษาให้เฉพาะบุคคลอย่างเป็นระบบ และเป็นมาตรฐานอันดับหนึ่ง ในการเตรียมการสอนหรือการบำบัดที่บุคคล (IIP) หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้หรือการบำบัดที่บุคคล ตามแผนการจัดการเรียนรู้ของบุคคล (IEP)

จัดทำแผนการสอนรายบุคคล (IEP) หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้หรือการบำบัดที่บุคคล ตามแผนการจัดการเรียนรู้ของบุคคล (IIP) หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้หรือการบำบัดที่บุคคล ตามแผนการจัดการเรียนรู้ของบุคคล (IEP)

จัดทำแผนการจัดประสบการณ์ หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดประสบการณ์ ให้อ่อง溯เรียนทั้มนาภานาการที่สอนดูแล ด้านได้แก่ ด้านร่างกาย ภาระน้ำหนัก จิตใจ สังคม และสังคมที่บุคคล ผ่านกิจกรรมการเต้นที่ทางกายภาพและศรีษะทางกายภาพทั่วไป

ระดับคุณภาพ ๑	
ข้อกำหนดระดับคุณภาพ	ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
๑. วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล	๑. รายงานการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล
๒. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับการสอนแบบที่นิยม กระบวนการเรียนรู้ ธรรมชาติของผู้เรียน และปรับเปลี่ยนสถานศึกษา แต่ห้องถันที่มีองค์ประกอบ ครบถ้วน ตามรูปแบบที่หน่วยงานการศึกษาหรือส่วนราชการตั้งสังกัดกำหนด และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง	๒. แผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการสอนรายบุคคล (IIP)/แผนการจัดประสบการณ์ที่คุณครูวางแผนก่อน นิจกรรมการเรียนรู้คุณครูที่จัด แสดงออกถ้อยคำที่บุคคล ตามที่นิยม ให้อ่อง溯เรียนทั้มนาภานาการที่สอนดูแล ด้านได้แก่ ด้านร่างกาย ภาระน้ำหนัก จิตใจ สังคม และสังคมที่บุคคล ผ่านกิจกรรมการเต้นที่ทางกายภาพและศรีษะทางกายภาพทั่วไป
๓. มีกิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระภาระเรียนรู้และผู้เรียน	๓. นิปปันฟูกะลังการสอนที่สอนดูแล ด้านได้แก่ ด้านร่างกาย ภาระน้ำหนัก จิตใจ สังคม และสังคมที่บุคคล ผ่านกิจกรรมการเต้นที่ทางกายภาพและศรีษะทางกายภาพทั่วไป
๔. นิปปันฟูกะลังการสอนที่สอนดูแล ด้านได้แก่ ด้านร่างกาย ภาระน้ำหนัก จิตใจ สังคม และสังคมที่บุคคล ผ่านกิจกรรมการเต้นที่ทางกายภาพและศรีษะทางกายภาพทั่วไป	๔. นิปปันฟูกะลังการสอนที่สอนดูแล ด้านได้แก่ ด้านร่างกาย ภาระน้ำหนัก จิตใจ สังคม และสังคมที่บุคคล ผ่านกิจกรรมการเต้นที่ทางกายภาพและศรีษะทางกายภาพทั่วไป

ชุดตัวบ่งชี้คุณภาพ		ตัวอย่างเอกสารหลักฐานร่องรอย
ชุดตัวบ่งชี้คุณภาพ	ตัวอย่างเอกสารหลักฐานร่องรอย	
<p>๓. วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล</p> <p>๔. จัดทำแบบแผนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับการสอนบทหน่วยการเรียนรู้ บรรยายพิชิตของผู้เรียน และปรับขนาดสถานศึกษา และท้องถิ่นที่มีอยู่ในประเทศไทย ตามรูปแบบที่หน่วยงานการศึกษาหรือส่วนราชการตั้งสังกัดกำหนด แหล่งเรียนรู้ภายในประเทศ</p> <p>๕. มีกิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับธรรมชาติของสถานศึกษา และเรียนรู้และผู้เรียน</p> <p>๖. มีเป้าหมายหลักการสอนที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้และแผนการพัฒนา แผนกรจัดการเรียนรู้</p>	<p>๑. รายงานการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล</p> <p>๒. แผนกรจัดการเรียนรู้/แผนกรจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนกรสอนรายบุคคล (IEP)/แผนกรสอนรายบุคคล แผนกรจัดประสบการณ์ที่ครอบคลุมทุกกลุ่ม人群  มีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติและสื่อศึกษาที่สอดคล้องกับการเรียนรู้และการปฏิบัติจริง</p> <p>๓. บันทึกผลลัพธ์สอน</p> <p>๔. หลักฐานที่แสดงถึงการนำเสนอแหล่งที่มาจากภายนอกที่ได้จากการบันทึกการสอน มาทั้งหนังสือและการจัดทำเรียนรู้</p>	
<p>๓. วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล</p> <p>๔. จัดทำแบบแผนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับการสอนแบบหน่วยการเรียนรู้ บรรยายพิชิตของผู้เรียน และปรับขนาดสถานศึกษา และท้องถิ่นที่มีอยู่ในประเทศไทย ตามรูปแบบที่หน่วยงานการศึกษาหรือส่วนราชการตั้งสังกัดกำหนด และสามารถนำไปปฏิบัติจริง</p> <p>๕. มีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับธรรมชาติของสถานศึกษา และเรียนรู้และผู้เรียน</p> <p>๖. มีเป้าหมายหลักการสอนที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้และแผนการพัฒนา แผนกรจัดการเรียนรู้และศูนย์พัฒนาภาษาพื้นถิ่น</p> <p>๗. เก็บรวบรวมข้อมูลย่างที่ดี และให้คำแนะนำแก่ครูในการจัดทำแผนกรเรียนรู้</p>	<p>๑. รายงานการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล</p> <p>๒. แผนกรจัดการเรียนรู้/แผนกรจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนกรสอนรายบุคคล (IEP)/แผนกรจัดประสบการณ์ที่ครอบคลุมทุกกลุ่ม人群  มีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติและสื่อศึกษาที่สอดคล้องกับการเรียนรู้และการปฏิบัติจริง</p> <p>๓. บันทึกผลลัพธ์สอน</p> <p>๔. หลักฐานที่แสดงถึงการนำเสนอแหล่งที่มาจากภายนอกที่ได้จากการสอน มาทั้งหนังสือและการจัดทำเรียนรู้</p> <p>๕. หลักฐานที่แสดงถึงการประเมินแบบอย่างที่ดีในการจัดทำแผนกรเรียนรู้</p> <p>๖. หลักฐานที่แสดงถึงการดำเนินการที่สำคัญในการจัดทำแผนกรเรียนรู้</p>	

ข้อกำหนดระดับคุณภาพ		ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย	ระดับคุณภาพ ๔
๑. วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล			
๒. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับการสอนแบบหน่วยการเรียนรู้ บรรจุรายชื่อผู้เรียน และปรับขยายสถานศึกษา และห้องเรียนที่มีองค์ประกอบ ครบถ้วน ตามรูปแบบที่เหมาะสมของการศึกษาหรือส่วนราชการที่ส่งต่อมาทบทวน และส่งมอบสำหรับการประเมินที่มีผลลัพธ์จริง	๓. รายงานการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล ๔. แผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการสอนรายบุคคล (IEP)/แผนการจัดประสบการณ์ที่ครุ่นคิดของทุกห้องเรียน มีกิจกรรมการเรียนรู้ตามวิธีการปฏิบัติ และสอดคล้องกับการเรียนรู้และภาระงานที่ได้รับ ๕. บันทึกการสอน	๓. รายงานการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล ๔. แผนการจัดการสอนที่บันทึกการสอนที่เกี่ยวกับภาระงานที่ได้รับ ๕. หลักฐานที่แสดงถึงการประเมินแบบอย่างที่ดีที่สุดที่ทำให้เกิดการเรียนรู้ ๖. หลักฐานที่แสดงถึงการให้คำแนะนำในทำนองนี้แก่เด็ก ในกรณีจัดทำในสิ่งที่ดีกว่าเดิม ๗. หลักฐานที่แสดงถึงการประเมินที่ถูกต้องที่สุดด้านการจัดทำแบบแผนการเรียนรู้ หรือออกแบบการเรียนรู้ ๘. แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) ๙. หลักฐานการเป็นตัวประกัน แนะนำ ช่วยเหลือเพื่อนร่วมในดำเนินการจัดทำแผนการเรียนรู้ ๑๐. หรือแผนการจัดประسبการสอนที่เรียบແນองการจัดทำแผนการเรียนรู้และภาระงานที่ได้รับ	๓. รายงานการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล ๔. แผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการสอนรายบุคคล (IEP)/แผนการจัดประสบการณ์ที่ครุ่นคิดของทุกห้องเรียน มีกิจกรรมการเรียนรู้ตามวิธีการปฏิบัติ และสอดคล้องกับการเรียนรู้และภาระงานที่ได้รับ ๕. บันทึกการสอน
๓. วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล			
๔. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับการสอนแบบหน่วยการเรียนรู้ บรรจุรายชื่อผู้เรียน และปรับขยายสถานศึกษา และห้องเรียนที่มีองค์ประกอบ ครบถ้วน ตามรูปแบบที่เหมาะสมของการศึกษาหรือส่วนราชการที่ส่งต่อมาทบทวน และส่งมอบสำหรับการประเมินที่มีผลลัพธ์จริง	๓. รายงานการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล ๔. แผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการสอนรายบุคคล (IEP)/แผนการจัดประสบการณ์ที่ครุ่นคิดของทุกห้องเรียน มีกิจกรรมการเรียนรู้ตามวิธีการปฏิบัติ และสอดคล้องกับการเรียนรู้และภาระงานที่ได้รับ ๕. บันทึกการสอน	๓. รายงานการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล ๔. แผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการสอนรายบุคคล (IEP)/แผนการจัดประสบการณ์ที่ครุ่นคิดของทุกห้องเรียน มีกิจกรรมการเรียนรู้ตามวิธีการปฏิบัติ และสอดคล้องกับการเรียนรู้และภาระงานที่ได้รับ ๕. บันทึกการสอน	

คู่มือการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ศ.ศ. ที่ กศ. ๐๑๐๑.๑/๒ ๖๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

ຮັບຕັບຄຸນກາພ ៥	
៥. ເປັນນັບຍ່າງທີ່ ເປັນຜູ້ນໍາ ເປັນຫຼື່ຢ່າງ ແລະ ເປັນທີ່ກີ່ເກົ່າຕ່າມກາຈັດທຳ ແພນກາຈັດກາຮຽນຮ່ວມ	ຕ້ວ່າຢ່າງສອກສາງ ພັດຖານ ຮ່ອງຮອຍ ໆ. ຜັດຖານກາເປັນທີ່ບັນຍາ ແນະນຳ ທ່ານເຫັນວ່າ ເພື່ອມາກົດໃນຕ້າມກາຈັດກາຮຽນຮ່ວມ ກົດແນ່ງກາງຈັດປະຊາກອນຫຼື່ອຟ້າມີຜົນກາຮັດກາຮຽນພາບປຸດ (IEP) ໆ. ພັດຖານກາເສດຖິ່ນການມື້ຜົນກາງເປັນທີ່ປະຈັກ ຍ້ມນ່ວນ ມີໂຄງການຮຽນຮ່ວມໃນວິຊາຫຼັກ ໑໐. ພັດຖານກາຮຽນຮ່ວມຄືອ່າຍກາຮຽນຮ່ວມຫ້າງວິຊາຫຼັກ
ຕ້າງໆຢັ້ງວັດທີ ៣. ໂກ.ສາ ກລືຍຫຼົກໃນກາຈັດກາຮຽນຮ່ວມ ທ່ານມາຍຄື່ງ ວິຊີກາຈັດກາຮຽນຮ່ວມຢ່າງປັບປຸງ ແຫນົມ ໂດຍໃຫ້ເກົ່າການຮ່ວມການຫຼາຍ ທີ່ມີປະສົງກົດວິວາພ ປຣະຄຸນ ພາມຕຽບຮູ່ນາງກາຮຽນຮ່ວມ	

  

ຮັບຕັບຄຸນກາພ ៦	
ຫ້ອກການຮຽນຮ່ວມໃຫ້ປຸປະບັບ ແຫນົມ ແລະ ອົງກົດກາຮຽນຮ່ວມທີ່ມີການປົກປັບ ມີຄາມໜ້າກາທ່ານ ໃຫ້ສູ່ ນັກກຽມ ແກ້ໄນມີຄີ່ມ ການຈັດກາຮຽນຮ່ວມກັບວັດທະຍາຕົວປະບັບຮັບຜົນການ ຕາມແນ່ງກາງຈັດກາຮຽນຮ່ວມທີ່ສອດຄົດລົງກັບມາຕຽບຮູ່ນາງກາຮຽນຮ່ວມ ຕົວໜີ້ວັດ ທ່ານອົກກາຮຽນຮ່ວມ ຈຸດປະສົງກົດກາຮຽນຮ່ວມສອດຄົດລົງກັບປຽບຮຽນມາດີຂອງຜູ້ຮຽນແລະສາຍກາຮຽນຮ່ວມ ຈຸດປະສົງກົດກາຮຽນຮ່ວມສອດຄົດລົງກັບປຽບຮຽນແລະສາຍກາຮຽນຮ່ວມຮັບຜົນການ	ຕ້ວ່າຢ່າງສອກສາງ ພັດຖານ ຮ່ອງຮອຍ ៣. ແຜນຈັດກາຮຽນຮ່ວມໃຫ້ປຸປະບັບ ແຫນົມ ແລະ ອົງກົດກາຮຽນຮ່ວມກັບປົນຄວາມໜ້າກາທ່ານ ៤. ພັດຖານ ຮ່ອງຮອຍກາໃຫ້ສູ່ ນັກກຽມ ແກ້ໄນມີຄີ່ມ ການຈັດກາຮຽນຮ່ວມກັບວັດທະຍາ ຕາມແນ່ງກາງຈັດກາຮຽນຮ່ວມທີ່ສອດຄົດລົງກັບມາຕຽບຮູ່ນາງກາຮຽນຮ່ວມ ຕົວໜີ້ວັດ ທ່ານອົກກາຮຽນຮ່ວມ ກາຮຽນຮ່ວມແລະສອດຄົດລົງກັບປຽບຮຽນມາດີຂອງຜູ້ຮຽນແລະສາຍກາຮຽນຮ່ວມ ៥. ພັດຖານ ຮ່ອງຮອຍກາປະນິຍາຍກາຮຽນຮ່ວມໃຫ້ສະຫງົບສະຫງົບການຮຽນຮ່ວມ

  

ຮັບຕັບຄຸນກາພ ៧	
៥. ຈັດກາຮຽນຮ່ວມໃຫ້ປຸປະບັບ ແຫນົມ ແລະ ອົງກົດກາຮຽນຮ່ວມທີ່ມີການປົກປັບ ມີຄາມໜ້າກາທ່ານ ໃຫ້ສູ່ ນັກກຽມ ແກ້ໄນມີຄີ່ມ ການຈັດກາຮຽນຮ່ວມກັບວັດທະຍາ ຕາມແນ່ງກາງຈັດກາຮຽນຮ່ວມທີ່ສອດຄົດລົງກັບມາຕຽບຮູ່ນາງກາຮຽນຮ່ວມ ຕົວໜີ້ວັດ ທ່ານອົກກາຮຽນຮ່ວມ ຈຸດປະສົງກົດກາຮຽນຮ່ວມສອດຄົດລົງກັບປຽບຮຽນມາດີຂອງຜູ້ຮຽນແລະສາຍກາຮຽນຮ່ວມ ៥. ປະເນົຟົມກົດກາຮຽນຮ່ວມໃຫ້ສູ່ ນັກກຽມ ແກ້ໄນມີຄີ່ມ ການປົກປັບ ມາປັບປຸງໃຫ້ມີຄຸນກາຫຼັງນີ້	ຕ້ວ່າຢ່າງສອກສາງ ພັດຖານ ຮ່ອງຮອຍ ៦. ແຜນຈັດກາຮຽນຮ່ວມໃຫ້ປຸປະບັບ ແຫນົມ ແລະ ອົງກົດກາຮຽນຮ່ວມກັບປົນຄວາມໜ້າກາທ່ານ ៧. ພັດຖານ ຮ່ອງຮອຍກາໃຫ້ສູ່ ນັກກຽມ ແກ້ໄນມີຄີ່ມ ການຈັດກາຮຽນຮ່ວມກັບວັດທະຍາ ຕາມແນ່ງກາງຈັດກາຮຽນຮ່ວມທີ່ສອດຄົດລົງກັບມາຕຽບຮູ່ນາງກາຮຽນຮ່ວມ ຕົວໜີ້ວັດ ທ່ານອົກກາຮຽນຮ່ວມ ກາຮຽນຮ່ວມແລະສອດຄົດລົງກັບປຽບຮຽນມາດີຂອງຜູ້ຮຽນແລະສາຍກາຮຽນຮ່ວມ ៨. ພັດຖານ ຮ່ອງຮອຍກາປະນິຍາຍກາຮຽນຮ່ວມໃຫ້ສະຫງົບສະຫງົບການຮຽນຮ່ວມ

ระดับคุณภาพ ๓		ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย	
ข้อกำหนดระดับคุณภาพ		ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย	
๑. จัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ เทคนิค และวิธีการที่นิยมใช้ในการปฏิบัติ มีความหลากหลายตาม ให้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผล ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ทั่วไป หรือผลการเรียนรู้ จุดประสงค์การเรียนรู้และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ทั่วไป หรือผลการเรียนรู้ ๒. ประเมินผลการใช้กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ และนำผลการประเมิน มาปรับปรุงให้มีคุณภาพสูงขึ้น	๓. แผนจัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ เทคนิค และวิธีการที่นิยมใช้ในการปฏิบัติ มีความหลากหลายตาม ให้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผล ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ทั่วไป หรือผลการเรียนรู้ จุดประสงค์การเรียนรู้และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ทั่วไป หรือผลการเรียนรู้ ๔. หลักฐาน ร่องรอยการใช้กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ และนำผลการประเมิน มาปรับปรุงให้มีคุณภาพสูงขึ้น		
๓. นิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา	๕. หลักฐานการนิเทศการจัดการเรียนรู้	๓. แผนจัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ เทคนิค และวิธีการที่นิยมใช้ในการปฏิบัติ มีความหลากหลายตาม ให้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผล ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ทั่วไป หรือผลการเรียนรู้ จุดประสงค์การเรียนรู้และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ทั่วไป หรือผลการเรียนรู้ ๔. หลักฐาน ร่องรอยการใช้กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ และนำผลการประเมิน มาปรับปรุงให้มีคุณภาพสูงขึ้น	๕. หลักฐาน ร่องรอยการนิเทศการจัดการเรียนรู้

คู่มือการประเมินให้ข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครุ มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๖๐๖.๙/๒๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

## ระดับคุณภาพ ๕

### ข้อกำหนดและตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย

<p>๓. จัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ เทคนิค และวิธีการที่เน้นวิธีการปฏิบัติ มีความหลากหลาย ไม่ส่อ บังติดตาม เท่าโน้มถี่ การจัดการเรียนรู้ การสร้างผลลัพธ์ประเมินผล ตามแนวทางวิธีการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ทั่วไป หรือผลการเรียนรู้ จุดประสงค์การเรียนรู้และสอดคล้องกับ標準และส่งเสริม ๔. ประเมินผลการเรียนรู้โดยใช้กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้และส่งเสริม ประเมิน ประเมินปรุงปรังให้สอดคล้องกับ標準และส่งเสริม ๕. นิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา</p> <p>๖. กล่าวฯลฯ บรรจุภัณฑ์วัสดุการสอน ไม่ใช้ติดไฟฟ้า เช่น ผ้าใบ ไวนิล ฯลฯ ๗. เป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นผู้นำ</p>	<p>๑. แผนจัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ เทคนิค และวิธีการที่เน้นวิธีการปฏิบัติ ประเมินผล ตามแนวทางวิธีการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผล ตามแนวทางวิธีการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ทั่วไป หรือผลการเรียนรู้ จุดประสงค์การเรียนรู้และสอดคล้องกับ標準และส่งเสริม ๒. หลักฐาน ร่องรอยการประเมินผลการเรียนรู้และส่งเสริม ๓. หลักฐาน ร่องรอยการใช้กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้และส่งเสริม ๔. หลักฐานการประเมินผลการจัดการเรียนรู้</p> <p>๕. หลักฐาน ร่องรอยการประเมินผลในสถานศึกษา ที่มีบันทึก เอกสาร ๖. หลักฐาน ร่องรอยการประเมินผลที่ดี ในด้านการใช้ชีวิตรหัสในการจัดการเรียนรู้ ๗. หลักฐาน ร่องรอย การประเมินผลตามเป้าที่ประตั้งเป็นที่ยอมรับ หรือตั้งเป้าหมายย่องในชีวิตรหัส</p> <p>๘. หลักฐานการสร้างองค์กรอย่างการเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p> <p>๙. หลักฐานแสดงร่องรอยที่เกี่ยวข้อง ที่มีตั้งแต่เดียว</p>
--	---

ผู้ชี้วัดที่ ๑.๒.๕ คุณภาพผู้เรียน หมายถึง ผลการจัดการเรียนรู้ที่ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดของสาระการเรียนรู้ มีสมรรถนะที่สำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประ沉积ตามหลักสูตร

ระบบคุณภาพ ๑		ตัวอย่างของการ หลักฐาน ร่องรอย													
ข้อกำหนดระดับคุณภาพ	จํานวนผู้เรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๕ มีผลการพัฒนาคุณภาพเป็นไปตามค่าเป้าหมาย ที่สถาบันศึกษากำหนด	หลักฐานแสดงการเรียนของนักเรียนที่บ่งบอกการประเมิน ไม่แนบทาง ตัวนี้ ตรวจสอบข้อมูล ที่แสดงถึงงานนักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๕ มีผลการพัฒนาคุณภาพ เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถาบันศึกษากำหนด	ตัวอย่างของการ หลักฐาน ร่องรอย												
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวนับ</th><th>จำนวนนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ (คน)</th><th>จำนวนนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ (คน)</th><th>ติดเป็นร้อยละ</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ผู้สอนที่รับผิดชอบ</td><td>อ่าน คิด วิเคราะห์ เรียน</td><td>ค่าเป้าหมาย (คน)</td><td></td></tr> <tr> <td>คุณลักษณะ อันที่ประสงค์</td><td></td><td></td><td>ร่วมสังคม</td></tr> </tbody> </table>	ตัวนับ	จำนวนนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ (คน)	จำนวนนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ (คน)	ติดเป็นร้อยละ	ผู้สอนที่รับผิดชอบ	อ่าน คิด วิเคราะห์ เรียน	ค่าเป้าหมาย (คน)		คุณลักษณะ อันที่ประสงค์			ร่วมสังคม	
ตัวนับ	จำนวนนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ (คน)	จำนวนนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ (คน)	ติดเป็นร้อยละ												
ผู้สอนที่รับผิดชอบ	อ่าน คิด วิเคราะห์ เรียน	ค่าเป้าหมาย (คน)													
คุณลักษณะ อันที่ประสงค์			ร่วมสังคม												

คู่มือการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มิวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๖๐๖.๗/ว ๒๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

ข้อมูลการดำเนินการ		ระดับคุณภาพ			
ตัวอย่างเอกสารหลักฐาน ร่องรอย		ตัวอย่างเอกสารหลักฐาน ร่องรอย			
จัดทำแผนผังโรงเรียน ไม่มีอุปกรณ์การจราจร 20 มีผลการพัฒนาคุณภาพเป็นไปตามค่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนด		หลักฐานแสดงว่าเรียนทุกคนเรียนรู้/ก่อต้มสามารถเรียนรู้ที่ขอรับการประเมินนี้ในแนวทาง ตั้งตัว ตรวจสอบข้อมูล ที่แสดงถึงจำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ เมื่อถูกจัดทำพัฒนาคุณภาพ เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด			
ตัวนับ	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนนักเรียนที่ผ่านค่าเป้าหมาย (คน)	จำนวนนักเรียนที่ผ่านค่าเป้าหมาย (คน)	คิดเป็นร้อยละ	คิดเป็นร้อยละ
ผลลัพธ์					
จำนวน คิด วิเคราะห์ เรียน					
คุณลักษณะ อันพึงประสงค์					
		รวมผลโดย			

คุณภาพประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศศ ๐๙๐๖.๗/ว ๒๗ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

ระดับคุณภาพ ๓		ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย			
ข้อกำหนดระดับคุณภาพ		หลักฐานที่แสดงว่าได้ดำเนินการตามมาตรา ๑๔ ไม่ใช้การพัฒนาคุณภาพไป一步ตามคำปฏิญาณ			
<b>จำนวนผู้เรียน</b> ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ไม่ใช้การพัฒนาคุณภาพไป一步ตามคำปฏิญาณ <b>ที่สถานศึกษาทำหน้าที่</b>		<p>หลักฐานแสดงว่าได้ดำเนินการตามมาตรา ๑๔ ที่ขอรับการประเมินที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรา ๑๔ ที่ระบุอยู่บนบัญชีที่แสดงถึงจำนวนผู้เรียนไม่น้อยกวาร้อยละ ๒๕ ไม่ใช้การพัฒนาคุณภาพไป一步ตามคำปฏิญาณที่ดำเนินการตามที่กำหนด</p>			

คู่มือการประเมินให้ข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตามที่มีสืบสานงาน ก.ศ.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๑/ว ๒๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

ชื่อการทดสอบต้นแบบ		ระดับคุณภาพ A																					
<p>จำนวนผู้เรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ มีผลการพัฒนาคุณภาพไปในทางที่ถูกต้องมากที่สุด</p> <p>หลักฐานแสดงการเรียนรู้ที่เรียนรายวิชา/กิจกรรมการเรียนรู้ที่ขอรับการประเมิน ภูมิปัญญาทางด้าน ตรวจสอบบัญชี ที่แสดงถึงจั่งหวนที่เรียนไม่ออกกว่าหกเดือน ๓๐ เมล็ดกาฬพัฒนาภาษา เป็นไปตามคำเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p>		<p>ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย</p> <p>หลักฐานแสดงการเรียนรู้ที่เรียนรายวิชา/กิจกรรมการเรียนรู้ที่ขอรับการประเมิน ภูมิปัญญาทางด้าน ตรวจสอบบัญชี ที่แสดงถึงจั่งหวนที่เรียนไม่ออกกว่าหกเดือน ๓๐ เมล็ดกาฬพัฒนาภาษา เป็นไปตามคำเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p>																					
<p>จำนวนผู้เรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ มีผลการพัฒนาคุณภาพไปในทางที่ถูกต้องมากที่สุด</p> <p>หลักฐานแสดงการเรียนรู้ที่เรียนรายวิชา/กิจกรรมการเรียนรู้ที่ขอรับการประเมิน ภูมิปัญญาทางด้าน ตรวจสอบบัญชี ที่แสดงถึงจั่งหวนที่เรียนไม่ออกกว่าหกเดือน ๓๐ เมล็ดกาฬพัฒนาภาษา เป็นไปตามคำเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p>		<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวบันทึก</th> <th>จำนวนนักเรียน (คน)</th> <th>จำนวนนักเรียนที่ผ่าน (คน)</th> <th>คิดเป็นร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ผลสัมฤทธิ์</td> <td></td> <td></td> <td></td></tr> <tr> <td>อ่าน คิด ใช้คิดเลข เชิง</td> <td></td> <td></td> <td></td></tr> <tr> <td>คณิตศาสตร์ อั่มพังประดงค์</td> <td></td> <td></td> <td></td></tr> <tr> <td colspan="2">รวมผลลัพธ์</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>		ตัวบันทึก	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนนักเรียนที่ผ่าน (คน)	คิดเป็นร้อยละ	ผลสัมฤทธิ์				อ่าน คิด ใช้คิดเลข เชิง				คณิตศาสตร์ อั่มพังประดงค์				รวมผลลัพธ์			
ตัวบันทึก	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนนักเรียนที่ผ่าน (คน)	คิดเป็นร้อยละ																				
ผลสัมฤทธิ์																							
อ่าน คิด ใช้คิดเลข เชิง																							
คณิตศาสตร์ อั่มพังประดงค์																							
รวมผลลัพธ์																							

คู่มือการประเมินให้เข้าใจรายการและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครุภัณฑ์ วิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ดังกล่าวที่ดำเนินการโดยคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตามหนังสือสำเนาจัด ก.ศ.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ ๒๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

ชื่อการนัดหมายตับถุกษาพ		ผู้ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย			
จ้านวนผู้ร้ายในเนื้อร้องการพิสูจน์คดีอาชญาภาพเป็นไปตามคำกล่าวหา ที่สถานศึกษากำหนด		หลักฐานแสดงถึงการเรียนรู้ของบุคคลที่ประเมินว่าที่อยู่รับการประเมิน มีแนวทาง ดังนี้ ตรวจสอบข้อมูล ที่แสดงถึงเจ้าหนูผู้เรียนไม่อนุญาต แต่ มีผลการพัฒนาดีมาก เป็นไปตามคำกล่าวหาหมายเหตุสถานศึกษากำหนด			
ระดับคุณภาพ	คิดเป็นร้อยละ	ตัวน	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนนักเรียนที่ผ่านค่าเข้าหมาย (คน)	
ผลลัพธ์					
ยังคิด					
วิเคราะห์เชิง					
คุณลักษณะ อันพึงประสงค์					
		รวมผลสี่ย			

คุณมีการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตามที่นักเรียนสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ ๒๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐)



ระดับบคุณภาพ ๕	
ข้อกำหนดระดับบคุณภาพ	
<p>๓. สร้างและพัฒนา ถือ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ ในการจัดการเรียนรู้ทุกช่วงปั้นผู้เรียน สอดคล้องกับภาระทางสาระ มาตรฐานการเรียนรู้ ทั่วไป หรือผลลัพธ์การเรียนรู้ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ และนำผลลัพธ์การประเมินไปปรับปรุงพัฒนาให้ทันสมัยยิ่งๆ ไป</p> <p>๔. ประเมินผลการประเมิน นำตัวประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้ทันสมัยยิ่งๆ ไป สามารถนำสู่ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ ไปปรับปรุงยุทธิ์ในสถานศึกษาที่มีปริมาณมากที่สุด</p> <p>๕. เป็นแบบอย่างที่ดี</p>	<p>ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย</p> <p>๑. ถือ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ นำไปใช้ ๒. ปั้นทักษะ ให้ก้าวไปสู่</p> <p>๓. แผนการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๔. แบบประเมินการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้</p> <p>๕. หลักฐานการนำผลมาปรับปรุง พัฒนา ให้มีคุณภาพสูงๆ</p> <p>๖. หลักฐานการเผยแพร่ หรือแบบต่อรับ สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้</p> <p>๗. หลักฐานร่องรอย การนำไปพัฒนา หรืออัตลักษณ์ของวิชาชีพ</p>
ระดับบคุณภาพ ๕	
ข้อกำหนดระดับบคุณภาพ	
<p>๓. สร้างและพัฒนา ถือ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ นำไปใช้ ในการจัดการเรียนรู้ทุกช่วงปั้นผู้เรียน สอดคล้องกับภาระ มาตรฐานการเรียนรู้ ทั่วไป หรือผลลัพธ์การเรียนรู้ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ และนำผลลัพธ์การประเมินไปปรับปรุงพัฒนาให้ทันสมัยยิ่งๆ ไป</p> <p>๔. ประเมินผลการประเมิน นำตัวประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้ทันสมัยยิ่งๆ ไป สามารถนำสู่ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ ไปปรับปรุงยุทธิ์ในสถานศึกษาที่มีปริมาณมากที่สุด</p> <p>๕. เป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นผู้นำ</p>	<p>ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย</p> <p>๑. ถือ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้</p> <p>๒. ปั้นทักษะ ให้ก้าวไปสู่</p> <p>๓. แผนการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๔. แบบประเมินการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้</p> <p>๕. หลักฐานการนำผลมาปรับปรุง พัฒนา ให้มีคุณภาพสูงๆ</p> <p>๖. หลักฐานการเผยแพร่ หรือแบบต่อรับ สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้</p> <p>๗. หลักฐาน ร่องรอยการเป็นที่ยอมรับ หรืออัตลักษณ์ของวิชาชีพ</p> <p>๘. หลักฐานการพัฒนาแบบประเมินที่ปรับปรุง หรืออัตลักษณ์ของวิชาชีพ</p> <p>๙. หลักฐานการสร้างเครือข่าย การสร้างสื่อ/พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ ให้ก้าวไปสู่</p>

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ การวัดและประเมินผลลักษณะการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการที่ใช้ข้อมูลทางสารสนเทศที่เป็นผลมาจากการจัดการเรียนรู้เพื่อปรับปรุงพัฒนาศักยภาพของนักเรียน ด้วยวิธีการ เครื่องมือวัดและตัวประพฤติที่หลักทฤษฎี ที่มา ตาม  
แหล่งสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ มาตรฐานคุณภาพของนักเรียน ตามที่กำหนด

ระดับคุณภาพ ๗	ระดับคุณภาพ ๖	ระดับคุณภาพ ๕	ระดับคุณภาพ ๔
๓. เสียงไปในลักษณะเครื่องดนตรีที่มีจังหวะและรhythmic ที่หลากหลาย หมายความ ว่าเสียงดังด้วยรูปแบบที่ไม่ซ้ำกัน เช่น ตัวซึ่งตัว และห้ามตัวของนักเรียนรู้ เบื้องต้นจะสามารถรับรู้ได้ ที่สำคัญ ๔. มีการประเมินตามลักษณะ	๓. แผนกริจัดการเรียนรู้ ๔. หลักฐาน ร่องรอยการเรียนรู้ ๕. หลักฐาน ร่องรอยการประเมินที่หลักที่หลักทฤษฎีทางภาษาและคณิตศาสตร์ ๖. หลักฐาน ร่องรอยการประเมินตามลักษณะ	๓. แผนกริจัดการเรียนรู้ ๔. หลักฐาน ร่องรอยการรักษาและดูแลพัฒนาครื่อที่ใช้ในการวัดและประเมินผลที่หลักภาษาและคณิตศาสตร์ ๕. หลักฐาน ร่องรอยการประเมินตามลักษณะ ๖. หลักฐาน ร่องรอยการตรวจสอบคุณภาพของครื่อที่มีผลและประเมินผล	๓. แผนกริจัดการเรียนรู้ ๔. หลักฐาน ร่องรอยการประเมินที่หลักที่หลักทฤษฎีทางภาษาและคณิตศาสตร์ ๕. หลักฐาน ร่องรอยการประเมินตามลักษณะ ๖. หลักฐาน ร่องรอยการประเมินที่หลักที่หลักทฤษฎีทางภาษาและคณิตศาสตร์
๓. คัดสรรสิ่งที่รู้อย่างน่าเชื่อถือในวัสดุและประเมินผลที่หลักภาษาไทย หมายความ ว่าจะต้องกล่าวถึงเป้าประสงค์ในการเรียนรู้ ตัวซึ่งตัว และห้ามตัวของนักเรียนรู้ เบื้องต้นจะสามารถรับรู้ได้ ที่สำคัญ ๔. มีการประเมินตามลักษณะ	๓. แผนกริจัดการเรียนรู้ ๔. หลักฐาน ร่องรอยการประเมินที่หลักที่หลักทฤษฎีทางภาษาและคณิตศาสตร์ ๕. แผนกริจัดการเรียนรู้ ๖. หลักฐาน ร่องรอยการประเมินตามลักษณะ	๓. แผนกริจัดการเรียนรู้ ๔. หลักฐาน ร่องรอยการประเมินที่หลักที่หลักทฤษฎีทางภาษาและคณิตศาสตร์ ๕. แผนกริจัดการเรียนรู้ ๖. หลักฐาน ร่องรอยการประเมินตามลักษณะ	๓. แผนกริจัดการเรียนรู้ ๔. หลักฐาน ร่องรอยการประเมินที่หลักที่หลักทฤษฎีทางภาษาและคณิตศาสตร์ ๕. แผนกริจัดการเรียนรู้ ๖. หลักฐาน ร่องรอยการประเมินที่หลักที่หลักทฤษฎีทางภาษาและคณิตศาสตร์
๓. ส្រ้างและพัฒนาศักยภาพของนักเรียนรู้ ตัวซึ่งตัว และห้ามตัวของนักเรียนรู้ กับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวซึ่งตัว และห้ามตัวของนักเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้ ๔. มีการประเมินตามลักษณะ	๓. แผนกริจัดการเรียนรู้ ๔. หลักฐาน ร่องรอยการประเมินที่หลักที่หลักทฤษฎีทางภาษาและคณิตศาสตร์ ๕. แผนกริจัดการเรียนรู้ ๖. หลักฐาน ร่องรอยการประเมินที่หลักที่หลักทฤษฎีทางภาษาและคณิตศาสตร์	๓. แผนกริจัดการเรียนรู้ ๔. หลักฐาน ร่องรอยการประเมินที่หลักที่หลักทฤษฎีทางภาษาและคณิตศาสตร์ ๕. แผนกริจัดการเรียนรู้ ๖. หลักฐาน ร่องรอยการประเมินที่หลักที่หลักทฤษฎีทางภาษาและคณิตศาสตร์	๓. แผนกริจัดการเรียนรู้ ๔. หลักฐาน ร่องรอยการประเมินที่หลักที่หลักทฤษฎีทางภาษาและคณิตศาสตร์ ๕. แผนกริจัดการเรียนรู้ ๖. หลักฐาน ร่องรอยการประเมินที่หลักที่หลักทฤษฎีทางภาษาและคณิตศาสตร์
๓. ให้คำแนะนำต้นการวัดและประเมินผล			



พัฒนาชีวิต

ผู้มีอิทธิพลทางการเมืองและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการร่วมกับ มูลนิธิฐานะและเรือนวิทยฐานะ สืบสานความประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

สังกัดสำนักงานคุณภาพการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศคธ.๐๖๐๖.๗/๒ ๑๙ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑)

ชื่อหน่วยบัญชีฯ	ระดับคุณภาพ
๓. ใช้ระบบบันทึกที่รอดำรงมาไว้ด้วย ในการสร้างและครุภาระที่มีอยู่ในหน้าที่ และหักภาษีพื้นที่ในการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้สิทธิ์การที่ได้ก่อตั้ง และหมายจะสม กับสภาพปัจจุบัน และความต้องการจำเป็น ๔. นำผลการแก้ปัญหา หรือการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนรู้ของผู้เรียนที่มีความสามารถหรือผลลัพธ์การเรียนไปใช้ แก่ผู้เรียน แต่ละคน ให้เป็นไปตามที่ต้องการ ให้เป็นไปตามที่ต้องการจำเป็น ๕. เป็นผู้นำ แต่ละกลุ่ม ในการใช้กระบวนการบูรณาการ หรือบูรณาการวิชา หรือทำเป็นผู้นำ หรือให้คำแนะนำ ๖. เป็นผู้นำ แต่ละกลุ่ม ในการใช้กระบวนการบูรณาการ หรือบูรณาการวิชา หรือทำเป็นผู้นำ หรือให้คำแนะนำ ๗. นำผลการแก้ปัญหา หรือการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนรู้ของผู้เรียนที่มีความสามารถหรือผลลัพธ์การเรียนไปใช้ แก่ผู้เรียน แต่ละคน ให้เป็นไปตามที่ต้องการ ให้เป็นไปตามที่ต้องการจำเป็น ๘. นำผลการสร้างและครุภาระที่มีอยู่ในหน้าที่ ให้ก่อตั้งและครุภาระที่มีอยู่ในหน้าที่ ให้เป็นไปตามที่ต้องการ ให้เป็นไปตามที่ต้องการจำเป็น	ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย

ចំណាំការបង្ហាញពាណិជ្ជកម្ម

ผู้มีอำนาจประนีประนี้ให้เข้ารับการศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา ตัวแทนของครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สำนักศึกษาธิการ) ที่ได้รับการแต่งตั้ง

รายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานพัฒนาชีวัน (ความทันสมัยสำนักงาน ก.ศ.ศ. ที่ ศศ ๑๖๐๖.๙/๒ ๒๓ ตุลาคม ๕๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

คุณมีการประยุกต์ใช้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการ มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ศ.ศ. ที่ ศก ๐๑๖๐.๙๙/ ๒๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

ตัวอย่างที่ ๒ ตาม การจัดระบบแบบเดิมของหน่วยเรียนรู้ ทางยังคงดำเนินการตามเดิมอย่างเดียว แต่เมื่อต้องการเพิ่มรายละเอียดเข้าไปในหน่วยเรียนรู้ ทางได้ต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดระบบใหม่ คือการนำรายละเอียดที่เพิ่มเติมมาจัดเป็นหน่วยเรียนรู้แยกต่างหาก ซึ่งทำให้เกิดความสับสนและไม่สามารถเชื่อมโยงกับรายละเอียดเดิมๆ ที่อยู่ในหน่วยเรียนรู้เดิมๆ ได้ จึงทำให้เกิดความไม่สะดวกในการเรียนรู้ ไม่สามารถใช้ประโยชน์ได้เต็มที่

၆၁၂။ မြန်မာတေသနပညာတွင် အကျဉ်းချုပ်မှု ဖြစ်ပေါ်လေသိမှု မြန်မာတေသနပညာတွင် အကျဉ်းချုပ်မှု ဖြစ်ပေါ်လေသိမှု

คู่มือการประเมินให้หัวเรื่องการศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา ตัวแทนครุ มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ท. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว.๑๒)

ชุดตบคุณภาพ ๑		ชุดตบคุณภาพ ๒	
ชุดกำหนดรัฐบัญญาพ		ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย	
๑. รับประทานข้อมูล วิเคราะห์ ลังเลใจที่ไม่ดี จัดทำและใช้เอกสารลงท้ายอย่างมีรูปแบบที่เข้าใจง่าย ในการดำเนินการที่ต้องการให้เป็นไปอย่างเรียบเรียง	๒. มีโครงสร้างและข้อความที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ให้สามารถอ่านและเข้าใจได้โดยง่าย	๓. หลักฐาน ร่องรอยของบัญญัติทางการที่จัดทำลงนามโดยผู้รับ ๔. หลักฐาน ร่องรอยของบัญญัติทางการที่จัดทำลงนามโดยผู้รับ	๕. หลักฐาน ร่องรอยเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการลงนามโดยผู้รับ
ชุดตบคุณภาพ ๓		ชุดตบคุณภาพ ๔	
ชุดกำหนดรัฐบัญญาพ		ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย	
๑. รับประทานข้อมูล วิเคราะห์ ลังเลใจที่ไม่ดี จัดทำและใช้เอกสารลงท้ายอย่างมีรูปแบบที่เข้าใจง่าย ในการดำเนินการที่ต้องการให้เป็นไปอย่างเรียบเรียง	๒. มีโครงสร้างและข้อความที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ให้สามารถอ่านและเข้าใจได้โดยง่าย	๓. หลักฐาน ร่องรอยของบัญญัติทางการที่จัดทำลงนามโดยผู้รับ ๔. หลักฐาน ร่องรอยของบัญญัติทางการที่จัดทำลงนามโดยผู้รับ	๕. หลักฐาน ร่องรอยเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการลงนามโดยผู้รับ
ชุดตบคุณภาพ ๕		ชุดตบคุณภาพ ๖	
ชุดกำหนดรัฐบัญญาพ		ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย	
๑. รับประทานข้อมูล วิเคราะห์ ลังเลใจที่ไม่ดี จัดทำและใช้เอกสารลงท้ายอย่างมีรูปแบบที่เข้าใจง่าย ในการดำเนินการที่ต้องการให้เป็นไปอย่างเรียบเรียง	๒. มีโครงสร้างและข้อความที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ให้สามารถอ่านและเข้าใจได้โดยง่าย	๓. หลักฐาน ร่องรอยของบัญญัติทางการที่จัดทำลงนามโดยผู้รับ ๔. หลักฐาน ร่องรอยของบัญญัติทางการที่จัดทำลงนามโดยผู้รับ	๕. หลักฐาน ร่องรอยเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการลงนามโดยผู้รับ
ชุดตบคุณภาพ ๗		ชุดตบคุณภาพ ๘	
ชุดกำหนดรัฐบัญญาพ		ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย	
๑. รับประทานข้อมูล วิเคราะห์ ลังเลใจที่ไม่ดี จัดทำและใช้เอกสารลงท้ายอย่างมีรูปแบบที่เข้าใจง่าย ในการดำเนินการที่ต้องการให้เป็นไปอย่างเรียบเรียง	๒. มีโครงสร้างและข้อความที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ให้สามารถอ่านและเข้าใจได้โดยง่าย	๓. หลักฐาน ร่องรอยของบัญญัติทางการที่จัดทำลงนามโดยผู้รับ ๔. หลักฐาน ร่องรอยของบัญญัติทางการที่จัดทำลงนามโดยผู้รับ	๕. หลักฐาน ร่องรอยเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการลงนามโดยผู้รับ

คู่มือการประเมินให้ข้าราชการครุภุคุลากิจกรรมทางการศึกษา ตำแหน่งครุภุคุลากิจกรรมและเลื่อนวิทยฐานะ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตามที่มีสิทธิ์สำนักงาน ก.ศ.ศ. ที่ ๑๐ ๐๖๐๖.๗/ว ๒๓ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

ระบบคุณภาพ MIA

ข้อกำหนดระดับคุณภาพ

๓. รับทราบข้อมูล วิเคราะห์ แล้วนำเสนอให้สาธารณะที่ จัดทำในสื่อสารทั่วไปสำหรับผู้เรียน ในระบบติดตามอย่างต่อเนื่อง	๔. มีโครงสร้างและจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานที่ท้องถิ่นที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมที่ส่งเสริม ในการดูแลและช่วยเหลือผู้เรียน	๕. สำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถทางด้านภาษาต่างประเทศ เช่น ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ภาษาญี่ปุ่น ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมัน และภาษาไทย ให้สามารถเข้าใจและใช้ภาษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๖. นำไปประยุกต์ใช้ในสถานศึกษาที่มีบริบททางภูมิศาสตร์ที่แตกต่างกัน	๗. เป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นผู้นำ
---	--	---	---	----------------------------------

ผู้ชี้วัดที่ ๒.๓ การจัดทำข้อมูลสาธารณะ และเอกสารประจำปีเรียนหรือประจำปีวิชาฯ ให้ภายใต้สิ่งแวดล้อมที่อย่างเป็นระบบ ผู้ใดสามารถติดตามและประเมินได้ทันท่วงที เพื่อเป็นสารสนเทศในการเตรียมตัวเข้าสู่ประจำปีเรียนประจำปีวิชาฯ ที่ปรับตัวขึ้น

ระบบคุณภาพ ๑

ข้อกำหนดระดับคุณภาพ	จัดทำข้อมูลสาธารณะ และเอกสารประจำปีเรียนหรือประจำปีวิชาฯ ให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	๑. ข้อมูลสาธารณะที่ ถูกต้องและเจาะจง ๒. เอกสารประจำปีเรียนที่ ถูกต้องและเจาะจง
---------------------	---	---

ระบบคุณภาพ ๒

ข้อกำหนดระดับคุณภาพ	จัดทำข้อมูลสาธารณะ และเอกสารประจำปีเรียนหรือประจำปีวิชาฯ ให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้องและเจาะจง	๑. ข้อมูลสาธารณะที่ ถูกต้องและเจาะจง ๒. เอกสารประจำปีเรียนหรือประจำปีวิชาฯ
---------------------	---	--

ชื่อกำหนดระดับคุณภาพ		ระดับคุณภาพ ๓	ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
๑. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และยกระดับประสิทธิภาพประจำวิชาอย่างเป็นระบบ โดยใช้และเป็นปัจจัย		๑. ข้อมูลสารสนเทศ ๒. เอกสารประจำวิชานี้เรียนหรือประจวบวิชา	๑. ข้อมูลสารสนเทศ ๒. เอกสารประจำวิชา ๓. หลักฐาน ร่องรอยการใช้สารสนเทศในการเตรียมตัวเข้าสอบพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ๔. หลักฐาน ร่องรอยการให้คำปรึกษาแก่ครูในสถานศึกษา ดำเนินการจัดทำทักษะนักศึกษาสู่มาตรฐานที่ดี
๒. ใช้สารสนเทศในการเตรียมตัวเข้าสอบพัฒนาผู้เรียน			
๓. ให้คำปรึกษาแก่ครูในสถานศึกษา ดำเนินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ เป็นแบบอย่างที่ดี		๓. ข้อมูลสารสนเทศ ๔. หลักฐาน ร่องรอยการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และยกระดับคุณภาพประจำวิชา	๓. ข้อมูลสารสนเทศ ๔. หลักฐาน ร่องรอยการให้คำปรึกษาแก่ครูในสถานศึกษา ดำเนินการจัดทำทักษะนักศึกษาสู่มาตรฐานที่ดี ๕. มีหลักฐานร่องรอยการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และยกระดับคุณภาพประจำวิชา หรือประจวบวิชา จนเป็นที่ยอมรับหรือได้รับการยกย่องในวงวิชาชีพ
ชื่อกำหนดระดับคุณภาพ		ระดับคุณภาพ ๔	ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
๑. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และยกระดับประสิทธิภาพประจำวิชา อย่างเป็นระบบ โดยใช้และเป็นปัจจัย		๑. ข้อมูลสารสนเทศ ๒. เอกสารประจำวิชานี้เรียนหรือประจวบวิชา	๑. ข้อมูลสารสนเทศ ๒. หลักฐาน ร่องรอยการใช้สารสนเทศในการเตรียมตัวเข้าสอบพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ๓. หลักฐาน ร่องรอยการให้คำปรึกษาแก่ครูในสถานศึกษา ดำเนินการจัดทำทักษะนักศึกษาสู่มาตรฐานที่ดี ๔. หลักฐาน ร่องรอยการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และยกระดับคุณภาพประจำวิชา ๕. มีหลักฐานร่องรอยการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และยกระดับคุณภาพประจำวิชา หรือประจวบวิชา จนเป็นที่ยอมรับ หรือได้รับการยกย่องในวงวิชาชีพ
๒. ใช้สารสนเทศในการเตรียมตัวเข้าสอบพัฒนาผู้เรียน			
๓. ให้คำปรึกษาแก่ครูในสถานศึกษา ดำเนินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ เป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นปัจจัย			

คู่มือการประเมินให้ข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครุ มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๖๐๖.๗/ ๒๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

ข้อกำหนดระดับบุคคล จดทำบันทึกน้ำที่นี่ ให้ยศครั้งกับภารกิจพิเศษ ตามที่ต้องการดำเนิน หรือตามผู้บัญชาการศักดิ์ หรือส่วนราชการต้นสังกัด	ระดับบุคคล N ๑	ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
--	----------------	--------------------------------

ชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ	รายละเอียดหน้าที่	ตัวชี้วัดที่ทางราชการต้องดำเนินการตามที่ระบุไว้
๓. บุคคลที่มีอำนาจหน้าที่และเจ้าหน้าที่ของทางราชการที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้ในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัตินี้	ให้ตรวจสอบและดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้ในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัตินี้	๑. ประเมินผลการดำเนินการตามที่ระบุไว้ในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัตินี้
๔. พลังงานภาคเอกชนที่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้ในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัตินี้	ให้ดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้ในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัตินี้	๒. ให้ดำเนินการตามที่ระบุไว้ในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัตินี้

ชื่อสำนักงานที่ปรึกษาฯ	ผู้จัดการสำนักงานที่ปรึกษาฯ	ผู้จัดการสำนักงานที่ปรึกษาฯ	ผู้จัดการสำนักงานที่ปรึกษาฯ
๓. แผนพัฒนาฯ	นายวิวัฒน์ พูลสวัสดิ์	นายวิวัฒน์ พูลสวัสดิ์	นายวิวัฒน์ พูลสวัสดิ์
๔. ผลักดันการพัฒนาฯ	นายวิวัฒน์ พูลสวัสดิ์	นายวิวัฒน์ พูลสวัสดิ์	นายวิวัฒน์ พูลสวัสดิ์
๕. ร่วมขยายการพัฒนาฯ	นายวิวัฒน์ พูลสวัสดิ์	นายวิวัฒน์ พูลสวัสดิ์	นายวิวัฒน์ พูลสวัสดิ์
๖. ที่ปรึกษาการพัฒนาฯ	นายวิวัฒน์ พูลสวัสดิ์	นายวิวัฒน์ พูลสวัสดิ์	นายวิวัฒน์ พูลสวัสดิ์

ชื่อสำนักงานคณะกรรมการฯ	ระดับที่ติดตามและประเมินผล	ตัวอย่างเอกสารหลักฐานร่องรอย
๓. จัดทำแผนพัฒนาตามยุทธศาสตร์ของประเทศฯ ที่สอดคล้องกับภารกิจของสถาบันฯ ที่ริเริ่มตามแนวโน้มการศึกษาฯ หรือส่วนราชการต้นสังกัด	๑. แนวทางการดำเนินการ ๒. หลักฐานการติดตามและประเมินผล ๓. เอกสารที่สนับสนุนการดำเนินการฯ	๓. จัดทำแผนพัฒนาตามยุทธศาสตร์ของประเทศฯ ที่สอดคล้องกับภารกิจของสถาบันฯ ที่ริเริ่มตามแนวโน้มการศึกษาฯ หรือส่วนราชการต้นสังกัด ๔. หลักฐานการติดตามและประเมินผล ๕. เอกสารที่สนับสนุนการดำเนินการฯ
๒. พัฒนาต้นแบบงานและ การจัดการรัฐบาลด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้	๑. หลักฐานการดำเนินการ ๒. หลักฐานการติดตามและประเมินผล ๓. เอกสารที่สนับสนุนการดำเนินการฯ	๑. หลักฐานการดำเนินการ ๒. หลักฐานการติดตามและประเมินผล ๓. เอกสารที่สนับสนุนการดำเนินการฯ
๔. ประเมินผลการดำเนินการฯ ที่มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ	๑. หลักฐานการดำเนินการ ๒. หลักฐานการติดตามและประเมินผล ๓. เอกสารที่สนับสนุนการดำเนินการฯ	๑. หลักฐานการดำเนินการ ๒. หลักฐานการติดตามและประเมินผล ๓. เอกสารที่สนับสนุนการดำเนินการฯ

ชื่อผู้คุ้มครองภาพ	ระดับคุ้มครองภาพ	ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
ข้อกําหนดระเบียบดูแลฯ	ระดับคุ้มครองภาพ ๔	๑. แบบฟอร์มใบอนุญาต ๒. หลักฐานการพัฒนาตนเอง ตามแผนพัฒนาตนของ ๓. เอกสารร่องรอยการนำความรู้ ความสามารถและทักษะพัฒนา ๔. หลักฐานการเข้าสู่สถานศึกษา ๕. หลักฐาน ร่องรอยการเข้าร่วมรับ หรือได้รับการยกย่องในงานวิชาชีพ ๖. หลักฐาน ร่องรอยการตั้งร้านค้าหรือขาย ในการดำเนินงานเอง
๑. จัดทำแบบพัฒนาตนของ ที่ปรึกษาศิลปะนักศึกษา ตามความต้องการจำเป็น ๒. ให้รู้ความต้องการของห้องเรียนและการศึกษา หรือส่วนงานราชการต่อไป ๓. ที่ปรึกษาสอนตามแผน	๑. แบบฟอร์มใบอนุญาต ๒. หลักฐานการพัฒนาตนเอง ตามแผนพัฒนาตนของ ๓. เอกสารร่องรอยการนำความรู้ ความสามารถและทักษะพัฒนา ๔. หลักฐานการเข้าสู่สถานศึกษา ๕. หลักฐาน ร่องรอยการเข้าร่วมรับ หรือได้รับการยกย่องในงานวิชาชีพ ๖. หลักฐาน ร่องรอยการตั้งร้านค้าหรือขาย ในการดำเนินงานเอง	
๑. จัดทำแบบพัฒนาตนของ ที่ปรึกษาศิลปะนักศึกษา ตามความต้องการจำเป็น ๒. ให้รู้ความต้องการของห้องเรียนและการศึกษา หรือส่วนงานราชการต่อไป ๓. ที่ปรึกษาสอนตามแผน	๑. แบบฟอร์มใบอนุญาต ๒. หลักฐานการพัฒนาตนเอง ตามแผนพัฒนาตนของ ๓. เอกสารร่องรอยการนำความรู้ ความสามารถและทักษะพัฒนา ๔. หลักฐานการเข้าสู่สถานศึกษา ๕. หลักฐาน ร่องรอยการเข้าร่วมรับ หรือได้รับการยกย่องในงานวิชาชีพ ๖. หลักฐาน ร่องรอยการตั้งร้านค้าหรือขาย ในการดำเนินงานเอง	

คู่มือการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตามที่สืบทอดสำนักงาน ก.ศ.ท. ศศ ๐๖๐๖.๙/๒๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ โดยการมีส่วนร่วมและแบ่งปันเรียนรู้ในระดับสถาบันศึกษา หรือระดับประเทศ ที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเชิงครุศาสตร์ ให้เกิดความสัมพันธ์แบบบูรณาภรณ์ มีวัสดุทั้งหน้า คุณค่า เป้าหมายและมาตรฐานการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อให้เกิดเป็นผู้บุกเบิกและสนับสนุนองค์กร และสร้างนวัตกรรมมาจากการใช้ร่วมในชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ โดยนำความรู้ ความสามารถมาสร้าง ทักษะที่ได้จากการพัฒนาวิชาชีพมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้สู่ผู้ผลิตคุณภาพที่ดีที่สุด

ระดับคุณภาพ ๑	
ป้องกันและต้านภัย เฝ้าระวังข้อมูลทางวิชาชีพ	ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
	๑. การบันทึกกิจกรรม PLC ๒. คำสั่งแต่งตั้งของโรงเรียน กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ๓. หลักฐานร่องรอย ภาพถ่าย

ระดับคุณภาพ ๒	
ป้องกันและต้านภัย เฝ้าระวังข้อมูลทางวิชาชีพ	ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
	๑. การบันทึกกิจกรรม PLC ๒. คำสั่งแต่งตั้งของโรงเรียน กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ๓. หลักฐาน ร่องรอย ภาพถ่าย ๔. หลักฐาน ร่องรอยการนำองค์ความรู้ PLC "ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน"

ระดับคุณภาพ ๓	
ป้องกันและต้านภัย เฝ้าระวังข้อมูลทางวิชาชีพ	ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
	๑. การบันทึกกิจกรรม PLC ๒. คำสั่งแต่งตั้งของโรงเรียน กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ๓. หลักฐาน ร่องรอย ภาพถ่าย ๔. หลักฐาน ร่องรอยการนำองค์ความรู้ PLC "ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ๕. นิเทศกรรมที่เกิดจาก PLC ๖. หลักฐาน ร่องรอยการสร้างเครื่องอ่าน

ระดับบุณภาพ ๕		ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย	
ข้อกำหนดและตบุณภาพ		ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย	
๑. เข้าร่วมทุนในการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๑. การบันทึกจัดกรรม PLC		
๒. นำองค์ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมทุนในการเรียนรู้ทางวิชาชีพไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน	๒. คำสั่งแต่งตั้งของโรงเรียน กิจกรรมทุนชนาการเรียนรู้ทางวิชาชีพ		
๓. สร้างนวัตกรรมที่ได้จากการเข้าร่วมในทุนชนาการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๓. หลักฐาน ร่องรอย ภาพถ่าย		
๔. สร้างเครือข่ายทุนชนาการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๔. หลักฐาน ร่องรอยการนำเสนอคุณวุฒิ PLC ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน		
๕. สร้างทุนรวมมาทางการเรียนรู้ในสถานศึกษา	๕. นิเทศกรรมที่เกิดจาก PLC		
๖. เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบเชิงบวกต่อร่วมกับวิชาชีพ	๖. หลักฐาน ร่องรอยการนำเสนอคุณวุฒิ PLC มาใช้ในองค์กรจนเกิดเป็นวัฒนธรรม		
๗. เป็นแบบอย่างที่ดี	๗. หลักฐาน ร่องรอยผลงานเป็นที่ประจักษ์ เป็นที่ยอมรับหรือได้รับการยกย่องในวงวิชาชีพด้าน PLC		
	๘. หลักฐาน ร่องรอยรางวัล เกียรติบัตรและอื่นๆ		
ระดับบุณภาพ ๕		ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย	
ข้อกำหนดและตบุณภาพ		ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย	
๑. เข้าร่วมทุนในการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๑. การบันทึกจัดกรรม PLC		
๒. นำองค์ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมทุนในการเรียนรู้ทางวิชาชีพไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน	๒. คำสั่งแต่งตั้งของโรงเรียน กิจกรรมทุนชนาการเรียนรู้ทางวิชาชีพ		
๓. สร้างนวัตกรรมที่ได้จากการเข้าร่วมในทุนชนาการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๓. หลักฐาน ร่องรอย ภาพถ่าย		
๔. สร้างเครือข่ายทุนชนาการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๔. หลักฐาน ร่องรอยการนำเสนอคุณวุฒิ PLC ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน		
๕. สร้างทุนรวมมาทางการเรียนรู้ในสถานศึกษา	๕. นิเทศกรรมที่เกิดจาก PLC		
๖. เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบเชิงบวกต่อวิชาชีพ	๖. หลักฐาน ร่องรอยการตั้งครรภ์ร่องรอย PLC มาใช้ในองค์กรจนเกิดเป็นวัฒนธรรม		
๗. เป็นแบบอย่างที่ดี	๗. หลักฐาน ร่องรอยผลงานเป็นที่ประจักษ์ เป็นที่ยอมรับหรือได้รับการยกย่องในวงวิชาชีพด้าน PLC		
	๘. หลักฐาน ร่องรอยรางวัล เกียรติบัตรและอื่นๆ		
ระดับบุณภาพ ๕		ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย	
ข้อกำหนดและตบุณภาพ		ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย	
๑. เข้าร่วมทุนในการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๑. การบันทึกจัดกรรม PLC		
๒. นำองค์ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมทุนในการเรียนรู้ทางวิชาชีพไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน	๒. คำสั่งแต่งตั้งของโรงเรียน กิจกรรมทุนชนาการเรียนรู้ทางวิชาชีพ		
๓. สร้างนวัตกรรมที่ได้จากการเข้าร่วมในทุนชนาการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๓. หลักฐาน ร่องรอย ภาพถ่าย		
๔. สร้างเครือข่ายทุนชนาการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๔. หลักฐาน ร่องรอยการนำเสนอคุณวุฒิ PLC ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน		
๕. สร้างทุนรวมมาทางการเรียนรู้ในสถานศึกษา	๕. นิเทศกรรมที่เกิดจาก PLC		
๖. เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบเชิงบวกต่อวิชาชีพ	๖. หลักฐาน ร่องรอยการตั้งครรภ์ร่องรอย PLC มาใช้ในองค์กรจนเกิดเป็นวัฒนธรรม		
๗. เป็นแบบอย่างที่ดี	๗. หลักฐาน ร่องรอยผลงานเป็นที่ประจักษ์ เป็นที่ยอมรับหรือได้รับการยกย่องในวงวิชาชีพด้าน PLC		
	๘. หลักฐาน ร่องรอยรางวัล เกียรติบัตรและอื่นๆ		



## รายงานผลการประเมินตัวชี้วัดจากการประเมินผลงานที่เกิดจากภาระปฏิบัติหน้าที่ ดำเนินการโดยผู้อำนวยการในส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ด้านที่ ๓ ดำเนินการพัฒนาและพัฒนาฯ ภาระปฏิบัติหน้าที่ ดำเนินการโดยผู้อำนวยการในส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (การดำเนินการในส่วนราชการในส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓)

ที่สำรองทำให้หนักครุ ซึ่งยังไม่ได้รับการจัดทำแผนที่ผ่านมาและคำนึงถึงการเพิ่มภาระให้กับบุคลากร ดังนั้นการเพิ่มภาระให้กับบุคลากร จึงเป็นภาระที่สำคัญมาก แต่ในส่วนที่ได้รับการจัดทำแผนที่ผ่านมาและคำนึงถึงการเพิ่มภาระให้กับบุคลากร จึงเป็นภาระที่สำคัญมาก

### ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การพัฒนาตนเอง

ระดับคุณภาพ ๑	ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
<b>ข้อกำหนดระดับคุณภาพ</b> <b>มีการศึกษา ศูนย์ฯ ทำความรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ ที่ทำให้เกิดความรู้และทักษะใหม่ที่ไม่ใช่ในสื่อ รายการ ดังนี้</b> (๑) การประชุมทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมงต่อปี หรือการศึกษาต่อ ๑ เดือนต่อปี, (๒) การศึกษาทางวิชาการ ๑ เดือนต่อปี (๓) การศึกษาค้นคว้าจากสื่อวิธีการอื่นๆ ๑ เดือนต่อปี (๔) การนำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ	๑. หลักฐาน ร่องรอยการประชุมทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมงต่อปี หรือการศึกษาต่อ ๑ เดือนต่อปี, ๒. หลักฐาน ร่องรอยการศึกษาค้นคว้าจากสื่อวิธีการอื่นๆ ๑ เดือนต่อปี, ๓. หลักฐาน ร่องรอยการศึกษาค้นคว้าจากสื่อวิธีการอื่นๆ ๑ เดือนต่อปี, ๔. หลักฐาน ร่องรอยการนำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ
ระดับคุณภาพ ๒	ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย
<b>ข้อกำหนดระดับคุณภาพ</b> <b>มีการศึกษา ศูนย์ฯ ทำความรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ ที่ทำให้เกิดความรู้และทักษะใหม่ที่ไม่ใช่ในสื่อ รายการ ดังนี้</b> (๑) การประชุมทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมงต่อปี หรือการศึกษาต่อ ๑ เดือนต่อปี, (๒) การศึกษาทางวิชาการ ๑ เดือนต่อปี (๓) การศึกษาค้นคว้าจากสื่อวิธีการอื่นๆ ๑ เดือนต่อปี (๔) การนำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ	๑. หลักฐาน ร่องรอยการประชุมทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมงต่อปี หรือการศึกษาต่อ ๑ เเดือนต่อปี, ๒. หลักฐาน ร่องรอยการศึกษาค้นคว้าจากสื่อวิธีการอื่นๆ ๑ เเดือนต่อปี, ๓. หลักฐาน ร่องรอยการศึกษาค้นคว้าจากสื่อวิธีการอื่นๆ ๑ เเดือนต่อปี, ๔. หลักฐาน ร่องรอยการนำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ/นำเสนอผลงานวิชาการ

ชื่อกำหนดรับคุณภาพ		ระดับคุณภาพ ๓	ระดับคุณภาพ ๔
มีการศึกษา ค้นคว้า หาความรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ ที่ทำให้เกิดความรู้และทักษะใหม่ใน ๕ รายการ ดังนี้	๑) การประชุมทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมถึงนำเสนอวิจัยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี ๒) การศึกษาทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมถึงนำเสนอวิจัยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี ๓) การศึกษาทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมถึงนำเสนอวิจัยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี ๔) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ ๓ ครั้งต่อปี	๑. หลักฐาน รองรับการประชุมทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมถึงนำเสนอวิจัยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี หรือการศึกษาต่อ ๓ หลักสูตร ๒. หลักฐาน รองรับการศึกษาค้นคว้าจากสื่อ/วิธีการอื่นๆ ๓ ครั้งต่อปี ๓. หลักฐาน รองรับการศึกษาค้นคว้าจากสื่อ/วิธีการอื่นๆ ๓ ครั้งต่อปี ๔. หลักฐาน รองรับการศึกษาค้นคว้าจากสื่อ/วิธีการอื่นๆ ๓ ครั้งต่อปี การร่วมมีพัฒนาการ/ผลิตผลงาน/นำเสนอผลงานทางวิชาการ	๑. หลักฐาน รองรับการประชุมทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมถึงนำเสนอวิจัยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี หรือการศึกษาต่อ ๓ หลักสูตร ๒. หลักฐาน รองรับการศึกษาค้นคว้าจากสื่อ/วิธีการอื่นๆ ๓ ครั้งต่อปี ๓. หลักฐาน รองรับการศึกษาค้นคว้าจากสื่อ/วิธีการอื่นๆ ๓ ครั้งต่อปี ๔. หลักฐาน รองรับการศึกษาค้นคว้าจากสื่อ/วิธีการอื่นๆ ๓ ครั้งต่อปี การร่วมมีพัฒนาการ/ผลิตผลงาน/นำเสนอผลงานทางวิชาการ
มีการศึกษา ค้นคว้า หาความรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ ที่ทำให้เกิดความรู้และทักษะใหม่ใน ๕ รายการ ดังนี้	๑) การประชุมทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมถึงนำเสนอวิจัยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี ๒) การศึกษาทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมถึงนำเสนอวิจัยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี ๓) การศึกษาทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมถึงนำเสนอวิจัยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี ๔) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ ๕ ครั้งต่อปี	๑. หลักฐาน รองรับการประชุมทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมถึงนำเสนอวิจัยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี หรือการศึกษาต่อ ๓ หลักสูตร ๒. หลักฐาน รองรับการศึกษาค้นคว้าจากสื่อ/วิธีการอื่นๆ ๕ ครั้งต่อปี ๓. หลักฐาน รองรับการศึกษาค้นคว้าจากสื่อ/วิธีการอื่นๆ ๕ ครั้งต่อปี ๔. หลักฐาน รองรับการศึกษาค้นคว้าจากสื่อ/วิธีการอื่นๆ ๕ ครั้งต่อปี การร่วมมีพัฒนาการ/ผลิตผลงาน/นำเสนอผลงานทางวิชาการ	๑. หลักฐาน รองรับการประชุมทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมถึงนำเสนอวิจัยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี หรือการศึกษาต่อ ๓ หลักสูตร ๒. หลักฐาน รองรับการศึกษาค้นคว้าจากสื่อ/วิธีการอื่นๆ ๕ ครั้งต่อปี ๓. หลักฐาน รองรับการศึกษาค้นคว้าจากสื่อ/วิธีการอื่นๆ ๕ ครั้งต่อปี ๔. หลักฐาน รองรับการศึกษาค้นคว้าจากสื่อ/วิธีการอื่นๆ ๕ ครั้งต่อปี การร่วมมีพัฒนาการ/ผลิตผลงาน/นำเสนอผลงานทางวิชาการ

คู่มือการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตามที่บังคับใช้สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศศ ๐๘๐๖.๙/ว ๖๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

ชั้นบุคคลภาพ ๕	ชั้นบุคคลภาพ ๔	ชั้นบุคคลภาพ ๓	ชั้นบุคคลภาพ ๒
<p><b>ข้อกำหนดระดับบุคคลภาพ</b></p> <p>มีการศึกษา ศัลย์แพทย์ ทางการแพทย์สัตว์ ที่ทำให้เกิดความรู้ทางวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพสัตว์และสุขภาพของมนุษย์ในสังคม ดังนี้</p> <p>(๑) การประดิษฐ์ทางวิชาการ/การอบรม/การสอน/การฝึกอบรม รวมถึงไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี หรือการศึกษาต่อ ๑ หลักสูตร</p> <p>(๒) การศึกษาทางวิชาการ ๕ เรื่องต่อปี</p> <p>(๓) การศึกษาทางวิชาการที่สื่อสารผ่านสื่อสารมวลชน ๕ เรื่องต่อปี</p> <p>(๔) การสอนและการเรียนรู้ทางวิชาการ ๕ เรื่องต่อปี</p> <p>(๕) การสอนและการเรียนรู้ทางวิชาการ ๕ เรื่องต่อปี</p>	<p>ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย</p> <p>๑. หลักฐาน ร่องรอยการประดิษฐ์ทางวิชาการ/การสอน/การฝึกอบรม รวมถึงไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี หรือการศึกษาต่อ ๑ หลักสูตร</p> <p>๒. หลักฐาน ร่องรอยการศึกษาค้นคว้าจากที่สื่อสารผ่านสื่อสารมวลชน ๕ เรื่องต่อปี</p> <p>๓. หลักฐาน ร่องรอยการศึกษาค้นคว้าจากที่สื่อสารผ่านสื่อสารมวลชน ๕ เรื่องต่อปี</p> <p>๔. หลักฐาน ร่องรอยการสอนและการเรียนรู้ทางวิชาการ ๕ เรื่องต่อปี ทั้งนี้ การศึกษาดูงาน การร่วมมิชชันการศึกษา/สัมมนา/การอบรมทางวิชาการ/การเป็นวิทยากร/คณาจารย์ทางวิชาการ</p>	<p>ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย</p> <p>๑. หลักฐาน ร่องรอยการพัฒนาคร่าวมรู้เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพเป็นมาตรฐานทางวิชาการ (แบบฝึกประสมการณ์/แบบฝึกภาษา/แบบฝึกภาษา/แบบฝึกภาษา/แบบฝึกภาษาฯลฯ) ๕ เรื่องต่อปี</p> <p>๒. หลักฐาน ร่องรอยแหล่งการนำเสนอไปที่ในการจัดการเรียนการสอน/ปรับบทตีกรอบ/แก้ไขบท ในการจัดการเรียนการสอน ครบถ้วน ๒ เรื่องต่อปี</p>	<p>ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย</p> <p>๑. หลักฐาน ร่องรอยการพัฒนาคร่าวมรู้เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพเป็นมาตรฐานทางวิชาการ (แบบฝึกประสมการณ์/แบบฝึกภาษา/แบบฝึกภาษา/แบบฝึกภาษา/แบบฝึกภาษาฯลฯ) ๕ เรื่องต่อปี</p> <p>๒. หลักฐาน ร่องรอยแหล่งการนำเสนอไปที่ในการจัดการเรียนการสอน/ปรับบทตีกรอบ/แก้ไขบท ในการจัดการเรียนการสอน การสอน ครบถ้วน ๓ เรื่องต่อปี</p>
<p><b>ข้อกำหนดระดับบุคคลภาพ</b></p> <p>มีการประดิษฐ์ทางวิชาการที่สื่อสารทางวิชาชีพ เป็นอาสาสมัครทางวิชาการ (แบบฝึกประสมการณ์/แบบฝึกภาษา/แบบฝึกภาษา/แบบฝึกภาษาฯลฯ)</p> <p>๒ เรื่องต่อปี และสำนักงานการจัดการเรียนการสอน/ปรับบทตีกรอบ/แก้ไขบท ในการจัดการเรียนการสอน ครบถ้วน ๒ เรื่องต่อปี</p>	<p>ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย</p> <p>๑. หลักฐาน ร่องรอยการพัฒนาคร่าวมรู้เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพเป็นมาตรฐานทางวิชาการ (แบบฝึกประสมการณ์/แบบฝึกภาษา/แบบฝึกภาษา/แบบฝึกภาษาฯลฯ) ๕ เรื่องต่อปี</p> <p>๒. หลักฐาน ร่องรอยแหล่งการนำเสนอไปที่ในการจัดการเรียนการสอน/ปรับบทตีกรอบ/แก้ไขบท ในการจัดการเรียนการสอน การสอน ครบถ้วน ๓ เรื่องต่อปี</p>	<p>ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย</p> <p>๑. หลักฐาน ร่องรอยการพัฒนาคร่าวมรู้เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพเป็นมาตรฐานทางวิชาการ (แบบฝึกประสมการณ์/แบบฝึกภาษา/แบบฝึกภาษา/แบบฝึกภาษาฯลฯ) ๕ เรื่องต่อปี</p> <p>๒. หลักฐาน ร่องรอยแหล่งการนำเสนอไปที่ในการจัดการเรียนการสอน การสอน ครบถ้วน ๓ เรื่องต่อปี</p>	<p>ตัวอย่างเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย</p> <p>๑. หลักฐาน ร่องรอยการพัฒนาคร่าวมรู้เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพเป็นมาตรฐานทางวิชาการ (แบบฝึกประสมการณ์/แบบฝึกภาษา/แบบฝึกภาษา/แบบฝึกภาษาฯลฯ) ๕ เรื่องต่อปี</p> <p>๒. หลักฐาน ร่องรอยแหล่งการนำเสนอไปที่ในการจัดการเรียนการสอน การสอน ครบถ้วน ๓ เรื่องต่อปี</p>

ชื่อภาระหนี้ด้วยกิจกรรมทางวิชาชีพ		ชื่อภาระหนี้ด้วยกิจกรรมทางวิชาชีพ
มีการประมวลผลความรู้ที่เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ เป็นองค์กรทางวิชาชีพ แบบฝึกประพฤติการณ์แบบผู้ทักษะ/บทบาททางวิชาชีพ การเรียนรู้ในชีวิตจริง “อาช.” ๕ เรื่องต่อไป และนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน/ปรับพัฒนาระบบ/แก้ปัญหา ในการจัดการเรียนการสอน ครบทั้ง ๕ เรื่องต่อไป	๓. หลักฐาน ร่องรอยการประมวลผลความรู้ที่เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ เป็นองค์กรทางวิชาชีพ (แบบฝึกประพฤติการณ์แบบผู้ทักษะ/บทบาททางวิชาชีพ กรณีศึกษา “อาช.”) ๕ เรื่องต่อไป	๓. หลักฐาน ร่องรอยการประมวลผลความรู้ที่เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ เป็นองค์กรทางวิชาชีพ (แบบฝึกประพฤติการณ์แบบผู้ทักษะ/บทบาททางวิชาชีพ กรณีศึกษา “อาช.”) ๕ เรื่องต่อไป
ช่องทางนี้ด้วยกิจกรรมทางวิชาชีพ เป็นเชิงสารทัศน์ทางวิชาชีพ แบบฝึกประพฤติการณ์/แบบผู้ทักษะ/บทบาททางวิชาชีพ การเรียนรู้ในชีวิตจริง “อาช.” ๕ เรื่องต่อไป และนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน/ปรับพัฒนาระบบ/แก้ปัญหา ในการจัดการเรียนการสอน ครบทั้ง ๕ เรื่องต่อไป		๓. หลักฐาน ร่องรอยการประมวลผลความรู้ที่เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ เป็นองค์กรทางวิชาชีพ (แบบฝึกประพฤติการณ์แบบผู้ทักษะ/บทบาททางวิชาชีพ กรณีศึกษา “อาช.”) ๕ เรื่องต่อไป
ชื่อภาระหนี้ด้วยกิจกรรมทางวิชาชีพ		ชื่อภาระหนี้ด้วยกิจกรรมทางวิชาชีพ
มีการประมวลผลความรู้ที่เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ เป็นองค์กรทางวิชาชีพ แบบฝึกประพฤติการณ์/แบบผู้ทักษะ/บทบาททางวิชาชีพ การเรียนรู้ในชีวิตจริง “อาช.” ๕ เรื่องต่อไป และนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน/ปรับพัฒนาระบบ/แก้ปัญหา ในการจัดการเรียนการสอน ครบทั้ง ๕ เรื่องต่อไป	๔. หลักฐาน ร่องรอยการประมวลผลความรู้ที่เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ เป็นองค์กรทางวิชาชีพ (แบบฝึกประพฤติการณ์แบบผู้ทักษะ/บทบาททางวิชาชีพ กรณีศึกษา “อาช.”) ๕ เรื่องต่อไป	๔. หลักฐาน ร่องรอยการประมวลผลความรู้ที่เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ เป็นองค์กรทางวิชาชีพ (แบบฝึกประพฤติการณ์แบบผู้ทักษะ/บทบาททางวิชาชีพ กรณีศึกษา “อาช.”) ๕ เรื่องต่อไป